

2014年3月発行 Vol.5 1

アニモ 風信帖

株式会社 アニモ出版

〒162-0832 東京都新宿区岩戸町 12 レベッカビル

TEL 03-5206-8505 / FAX 03-6265-0130

<http://www.animo-pub.co.jp/>

消費税と返品の関係？

小社の2月の返品冊数は、開業初月を除いて過去最少でした。日数が少ないせいか例年「少なめな月」なのですが、それにしても理由がわかりません。売れ行きが悪い分、返品すべき在庫が市場に残ってないのでは？という正直な感想も返ってきますが、なかには、4月になれば消費増税分3%高く返せるから、書店さんは待っているのだよと脅かす人もいます。取り敢えず今月の返品は普通（決して少なくはない）なので、それ程のことはないとは思いますが、やはり心配です。前職に従事していた前回の増税時のことはあまり覚えておりませんが、そんなに増えたことは記憶にありません。1989年の導入時には、価格表示の問題もあり、恐ろしい量の返品があり、返品整理に動員されたことを鮮明に覚えています。

版元にとって、とりわけ営業にとって返品ほど怖いものはありません。同じ想定外でも出荷については喜びに変わりますが、返品は直ちにマイナスとなるだけ。販売を促進し、出荷を増やすことは（ある程度）できるのですが、返品を阻止することはできないのです。この業界に入って日が浅い頃、取次某社の返品倉庫が雪で潰れて、望外に返品が少なく、快哉を叫んだことがありましたが、奇跡は2度と起こりません。

3月も半ばとなり、ようやく暖かさを感じるようになってきました。穏やかな季節のなかで落ち着いて商売のできることを祈りたいものですネ。

アニモ出版ベスト10<2014年2月>

	書名	本体価格	発行年月
1	繁盛治療院のしくみ 214の絶対法則	2200円	2014年1月
2	生産管理の基本としくみ	1500円	2010年12月
3	会社を辞めるときの手続きマル得ガイド	1500円	2011年11月
4	定年前後の知らなきや損する手続きマル得ガイド	1600円	2013年6月
5	給与計算の最強チェックリスト	1800円	2013年2月
6	図解でわかるNPO法人・一般社団法人 いちばん最初に読む本	2000円	2012年7月
7	統計データをすぐに分析できる本	1500円	2013年12月
8	社会保険・労働保険の届出・手続き 最強チェックリスト	2000円	2014年2月
9	図解でわかる減価償却 いちばん最初に読む本	1500円	2011年10月
10	図解でわかる在庫管理 いちばん最初に読む本	1600円	2012年2月

【帳合】トーハン・日販・大阪屋・栗田・太洋社・東京官報

<以下の方々に営業を委託しております>

首都圏エリア:高山 修二 / 関東地区ほか:白川 秀也 / 関西地区:水守 一郎(MITブックサービス) /

関西地区・中国・四国地区:山下 啓(関西パブリケーションエージェンシー)

裏面・5月新刊案内



アニモ出版5月新刊のご案内

『東南アジア進出企業のための

海外赴任・海外出張の労務と税務 早わかりガイド』

～図解でわかる社会保険・給与・税金の取扱いと届出実務のすべて

ISBN978-4-89795-165-2

発売日：5月14日搬入予定

特定社会保険労務士 佐藤 広一 著

公認会計士・税理士 檜田 和毅 著

予価：¥2,500（本体）＋税

体裁：A5判並製・208ページ

経済のグローバル化は、目を追うごとに加速度を高め、中国・韓国だけでなく、シンガポール、マレーシア、インドネシア、ミャンマーといった東南アジアへと拡大しています。東南アジアへの事業展開は、欧米への進出よりも身近で参入障壁が低く、特に中小企業が海外拠点を持つことや、海外企業に社員を外向させることは、もはや日常化しているといっても過言ではありません。それにもかかわらず、海外出張者や海外赴任者に対する賃金（給与）の設定のしかたや、社会保険の取扱い、税務処理、安全配慮義務の履行などといった、さまざまな実務知識

はまだ浸透していないのが実情です。とりわけ、中小企業においては整備が立ち遅れており、見切り発車で社員に海外赴任を命じていることも少なくありません。

本書は、こうした海外赴任、海外出張に関して、人事労務や税務上、起こり得るあらゆる実務について、法律的な観点も含め、図解を交えてやさしく解説する本。人事労務や総務、経理の担当者はもちろん、中小企業の経営者や管理職も読んでおきたい決定版です！

【本書の構成】

- | | |
|-------------------------|-----------------------------|
| 1章◎海外進出の際に知っておきたい基礎知識 | 6章◎海外赴任規程・海外出張規程のつくり方 |
| 2章◎海外出張と海外赴任の取扱いはここが違う | 7章◎海外赴任中の人事労務の実務と手続き |
| 3章◎海外赴任時の人事労務の実務と手続き | 8章◎海外赴任中の個人税務の取扱い |
| 4章◎海外赴任者への給与支払いに関する実務処理 | 9章◎海外赴任中の法人税務の取扱い |
| 5章◎海外赴任者の社会保険の取扱い実務 | 10章◎帰任時・帰国後に必要となる人事労務に関する実務 |

※なお、タイトル、価格等は予告なく変更することがあります。ご了承ください。

株式会社 アニモ出版

〒162-0832 東京都新宿区岩戸町12 レベッカビル

TEL 03-5206-8505

FAX 03-6265-0130